

СОГЛАСОВАН:

Отделом имущественных
отношений администрации
Курчалоевского

муниципального района

от «29» 08 2016

Начальник отдела

И.А.Хумигов



УТВЕРЖДЕН:

Приказом МУ «Управление
дошкольных Учреждений

Курчалоевского

муниципального района

№ 06 от «26» 08 2016г.

Начальник УДУ

И.Х.Хизриев



УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «ЖАЙНА» С.АЛЛЕРОЙ
КУРЧАЛОЕВСКОГО РАЙОНА»**

с. Аллерой
2016 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Жайна» с. Аллерой Курчалоевского района» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Администрации Курчалоевского муниципального района об утверждении Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения от 30 июня 2010 г. № 138-р.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Жайна» с. Аллерой Курчалоевского района».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - МБДОУ «Детский сад «Жайна» с. Аллерой Курчалоевского района».

Полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Организационно-правовая форма - учреждение;

Тип Учреждения - бюджетное;

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

1.3. Место нахождения Учреждения:

Российская Федерация, Чеченская Республика, Курчалоевский муниципальный район, с. Аллерой.

Исполнительный орган Учреждения – заведующий – расположен по адресу:

366318, Чеченская Республика, Курчалоевский муниципальный район, с. Аллерой, ул. Майская, 22.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества (далее – Собственник) является Курчалоевский муниципальный район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Курчалоевского муниципального района осуществляет муниципальное учреждение «Управление дошкольных учреждений Курчалоевского муниципального района» (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

Функции и полномочия Собственника от имени Курчалоевского муниципального района осуществляет Администрация Курчалоевского муниципального района.

Отношения между Учредителем, Собственником и Учреждением регулируются федеральными законами Российской Федерации (далее – РФ), нормативными правовыми актами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Курчалоевского муниципального района и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение руководствуется в своей деятельности нормами международного права, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, владеет и пользуется обособленным имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, заключает договоры, приобретает имущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь иные штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную и комбинированную направленность.

При необходимости в Учреждении могут быть организованы:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения личной гигиены и режима дня.

1.9. Режим работы Учреждения - пятидневная рабочая неделя. Группы функционируют в режиме полного дня (12 часового пребывания).

1.9.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе (круглый календарный) год, с 12 часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных и праздничных дней.

1.9.2. Образовательная нагрузка воспитанников не должна превышать недельно допустимые нормы, определенные действующим законодательством РФ. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности stanovlena в соответствии с возрастными возможностями детей, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

- для детей от 1,5 до 3 лет не более 8-10 минут;
- для детей 4-го года жизни – не более 15 минут;
- для детей 5-го года жизни – не более 20 минут;
- для детей 6-го года жизни – не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни – не более 30 минут.

1.9.3. Расписание занятий в группах рассматривается и утверждается на педагогическом совете. Время занятий может изменяться в соответствии со временем года и особенностями групп.

1.9.4. Учреждение организует питание воспитанников в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.9.5. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении осуществляется штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие

питанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Учреждения.

1.10. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции законодательством РФ, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования их выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.11. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.13. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируется в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

К основным видам деятельности Учреждения также относится:

- организация присмотра и ухода за обучающимися;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в летнее время;
- осуществление медицинского обслуживания обучающихся штатным медицинским персоналом в специально отведенном помещении на основании лицензии на оказание медицинских услуг в установленном порядке;

-предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации.

2.4. Осуществление Учреждением видов деятельности, подлежащих лицензированию, без соответствующей лицензии, а также видов деятельности, не указанных в настоящем Уставе, запрещается.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Порядок предоставления платных образовательных услуг и использования учтенных денежных средств регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения (Положением о платных образовательных услугах).

3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения и имущество

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ и используется для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

3.2. Земельный участок, необходимый для реализации Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества. Движимым имуществом, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное Учредителем за ним на праве оперативного управления, или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- бюджетные средства, выделяемые Учреждению в виде субсидий и субвенций;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих

одов имущество;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

3.5. Муниципальное задание для Учреждения формирует и утверждает Учредитель в установленном законодательством порядке. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.6. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного Учреждением на праве оперативного управления обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами Курчалоевского муниципального района, действующим Уставом следующее:

- внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в интересах Учредителя или участника;

- передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.8. При ликвидации Учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в порядке установленным законодательством РФ.

3.9. Крупная сделка Учреждением может быть совершена только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой в соответствии с действующим законодательством РФ признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством РФ Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог на условиях, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 18 листов

Заведующий З.Р. Черхигова

Межрайонная ИФНС России № 6
по Чеченской Республике
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
" 08 " 04 2016 г.
ОГРН 1092032002446
ГРН 2162036088586
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Наставник от
Должность уполномоченного лица
Иванов И.И.
Фамилия и инициалы
Подпись

